

## FORMULARUL SOLICITĂRII PENTRU A ÎNREGISTRA CANDIDATURA

### 1. DATE DESPRE ENTITĂȚILE SOLICITANTE

Denumirea : \_\_\_\_\_

NR. certificatului de înregistrare: \_\_\_\_\_

Data înscrierii în registrul de stat: \_\_\_\_\_

Președinte/ director: \_\_\_\_\_

Adresa poștală: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Persoana responsabilă de proiect: \_\_\_\_\_

Departamentul: \_\_\_\_\_ Funcția: \_\_\_\_\_

### 2. FIȘA DE IDENTIFICARE A PROIECTULUI

Titlul proiectului: \_\_\_\_\_

Buget total al proiectului: \_\_\_\_\_

Buget total solicitat de la Asociația Dia Solidario \_\_\_\_\_

Alți finanțatori: \_\_\_\_\_

Calendarul activităților: \_\_\_\_\_

Data presupusă de lansare a activităților: \_\_\_\_\_

Data la care se prevede finalizarea acestora: \_\_\_\_\_

#### PROIECTUL

Descrierea proiectului:

Zona geografică:

Agenții locali implicați și populația ce va beneficia:

Numărul beneficiarilor:

Descrierea beneficiarilor (vârsta, nivelul studiilor, condițiile socioeconomice ...)

Regiunea ori municipiul \_\_\_\_\_ Sectorul \_\_\_\_\_

Obiectivul global al programului \_\_\_\_\_

---

Obiectivele specifice ale programului \_\_\_\_\_

---

Rezumatul principalelor activități \_\_\_\_\_

---

### 3.- DETALII ALE PROPUNERII

Descrierea proiectului:

Obiectivul general și obiectivele specifice ale programului, rezultatele orientative așteptate: indicii și sursele de verificare ale obiectivelor și rezultatelor, rezumat al activităților programului, ipoteze și riscuri.

Planul de acțiune:

Cronograma orientativă pentru implementarea programului, evidențiind fazele de executare ale acesteia.

Bugetul global detaliat al programului:

- desfășurarea costului burselor pe concepte individualizate;
- periodicitatea plății;
- forma de plată.

**Selectarea și monitorizarea elevilor bursieri:**

- Criterii pentru selectarea elevilor bursieri. Exigențele solicitate
- tipul monitorizării realizate
- măsurile pentru a evita renunțarea. Acțiuni în cazul renunțării.
- criterii și consecințele expulzării din program

### 4.- DOCUMENTE CE VOR FI PREZENTATE DE CĂTRE ENTITATEA SOLICITANTĂ

- Memoriu al activităților;
- Mijloacele economice, materiale și umane de care dispune entitatea;
- Statutul;
- Ultimele conturi aprobate;
- Alte documente adiționale la decizia entității.

**NU SE VOR EXAMINA PROPUNERILE CE NU VOR PREZENTA TOATE DOCUMENTELE SOLICITATE ÎN FORMULAR.**